

Anmiete- und Nutzungsblatt für den Säulenkeller des Jugendtreffs

Datum: _____
Tag der Anmietung: _____
Verantwortliche Person: _____
Adresse: _____
Telefon: _____
Vertreter/in: _____
Telefonbuch: _____

Nutzung folgender Räume

Und Einrichtungen:

Säulenkeller und Abstellraum:	€	_____
Spiele:	€	_____
Musikanlage:	€	_____
Benutzung der Zapfanlage:	€	_____
Kosten insgesamt		_____ €

Kaution 180 € erhalten: _____

Restbetrag zurück: _____

Mietvereinbarungen:

1. Die Mieter verpflichten sich, zwei Aufsichtspersonen namentlich gegen Unterschriftsleistung zu benennen.
2. Vom Mieter ist ein Ordnungsdienst einzurichten.
3. Der Nachweis des Abschlusses einer Haftpflichtversicherung ist vorzulegen. Der Mieter verpflichtet sich, den Vermieter von jeglichen Ansprüchen Dritter, insbesondere hinsichtlich solchen aus der Verletzung einer Verkehrspflicht, im Innenverhältnis freizustellen.
Oder es ist vom Mieter eine komplette eine komplette Haftungsübernahmeerklärung zu unterzeichnen.
4. Der Abschluss eines GEMA-Vertrages ist vorzulegen.
5. Bei Übergabe an den Mieter und Rückgabe an den Vermieter wird ein Protokoll in Form eines Mängelbuchs geführt.
6. Für die Veranstaltung ist eine Zugangsbeschränkung von 150 Personen zu beachten.
7. Vom Mieter ist eine Endreinigung nach Schluss der Veranstaltung vorzunehmen, die am Folgetag um 12.00 Uhr abgeschlossen sein muss.
8. Bei Eintrittsgelderhebung und dem Verkauf von Waren wird auf die Steuerverpflichtung hingewiesen.
9. Vom Mieter ist eine Kaution von 200,-€ zu hinterlegen.
10. Der Vermieter behält sich vor, die Kaution bei vorsätzlicher oder fahrlässiger Sachbeschädigungen und Nichterfüllung der Endreinigung einzubehalten.
11. Der Vermieter behält sich vor, bei Nichterfüllung der Endreinigung und bei Sachbeschädigung, die nicht beseitigt wurden, Fremdfirmen mit der Erledigung zu beauftragen. Die dadurch entstehenden Kosten trägt der Mieter.
12. Die Verwaltung behält sich in Einzelfällen und erkennbarer Gefahrenprognose vor, die Vermietung abzulehnen; über Widersprüche bei einem ablehnenden Bescheid entscheidet der Verwaltungsausschuss.
13. Der Mieter verpflichtet sich das Ordnungsamt und die Polizei für die Veranstaltung zu informieren.
14. Bei Nichtnutzung von gebuchten Terminen, wird die Vorkasse nicht erstattet.

Unterschrift Vermieter
Vorkasse 20 € bekommen

Unterschrift Mieter